**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

1. JABATAN : PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

TUGAS : - Mengetik draf notulen rapat perencanaan dan pelaporan kinerja;

- Menyampaikan notulen perencanaan dan pelaporan kepada Kasubag Renvapor;

- Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Subag. Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan.

3. FUNGSI : -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDIKATOR** | **INDIKATOR KINERJA** | **PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN** | **SUMBER DATA** |
| Kualitas Dokumen Perencanaan dan Pelaporan. | Jumlah notulen rapat perencanaan dan pelaporan kinerja. | Jumlah notulen rapat perencanaan dan pelaporan kinerja. | Notulen rapat. |