**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

1. JABATAN : PENGADMISTRASIAN UMUM
2. TUGAS : - Mengirim surat keluar.

- Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Subag Umum dan Kepegawaian.

3. FUNGSI : -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDIKATOR** | **INDIKATOR KINERJA** | **PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN** | **SUMBER DATA** |
| Tertib administrasi perkantoran | Jumlah surat yang dikirim | Jumlah surat yang telah dikirim | Surat Keluar |