**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

1. JABATAN : **PENGADMINISTRASI KEUANGAN GAJI**
2. TUGAS :- Mengusulkan perubahan gaji karena kenaikanpangkat, kenaikan gaji berkala dan penambahan tunjangan istri, suami atau anak atau pemberhentian tunjangan anak;

- Meneliti SPJ gaji;

- Mengajukan SPP Gaji;

- Membayarkan Gaji Pegawai;

- Melaksanakan tugas lain yang diberikan Kepala Subag Keuangan dan Aset.

1. FUNGSI :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KINERJA** | **INDIKATOR KINERJA** | **PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN** | **SUMBER DATA** |
| Tertib administrasi keuangan dan aset | Jumlah SPP Gaji yang dibuat | Jumlah Laporan SPP Gaji | Dokumen laporan keuangan |
| Jumlah Laporan SPJ Gaji yang dibuat | Jumlah Laporan SPJ Gaji | Dokumen laporan keuangan |